



PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º 022/2019
CONVITE N.º 008/2019

SENHOR PREFEITO:

Tendo em vista a necessidade de efetivação para contratação de empresa para prestação de serviços na realização das festividades da Festa do Milho incluindo Sonorização e Iluminação, solicito permissão para abertura de licitação na modalidade CONVITE.

Nos termos do artigo 14, combinado com o artigo 38, da Lei 8.666/93 atualizada pela Lei 8.883/94, existem recursos próprios para contratação da despesa, que correrá à conta de dotação orçamentaria própria, de acordo com o orçamento em vigor e cuja classificação é a seguinte:

10 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA ESPORTE TURISMO E LAZER
01 - SETOR DE CULTURA, ESPORTES, TURISMO E LAZER

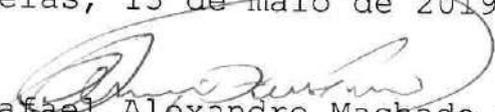
27.813.0011.2.027 - Realização de Festas, Eventos e Atividades Recreativas E Lazer

255 - 3.3.90.39.00.00.00.00 - 0.01.110 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA

Serão emitidos convites para as seguintes empresas:

- 01 - M. R. Martins - Festas e Feiras
- 02 - Emerson de Brito Marinho 29252761802
- 03 - W. Caetano Eventos e Comercialização

Areias, 13 de maio de 2019.


Rafael Alexandre Machado Faustino
Secretário Municipal de Esporte, e Lazer

Tendo em vista o que dispõe a legislação vigente, AUTORIZO a abertura da licitação proposta. Atenda-se o que dispõe a Lei n.º 8.666/93 atualizada pela Lei 8.883/94, providenciando-se a formalização do processo. Edital completo. Parecer Jurídico exigido pelo inciso VI do artigo 38 da Lei 8.666/93 atualizada pela Lei 9.648/98.

Areias, 13 de maio de 2019.


PAULO HENRIQUE DE SOUZA COUTINHO
Prefeito Municipal



PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º 022/2019
CONVITE N.º 008/2019

De conformidade com determinação do Senhor Prefeito Municipal, **PAULO HENRIQUE DE SOUZA COUTINHO**, faz-se público que se acha aberta nesta Prefeitura, a licitação na modalidade de Convite no tipo "menor preço" para o objeto especificado no item I deste edital.

As propostas deverão ser entregues mediante protocolo da Secretaria da Prefeitura Municipal até o dia **20 de maio de 2019, às 09:00 horas**.

O Exame dos certificados de inscrição ou da documentação para habilitação dos interessados e abertura das propostas propriamente ditas, terá início às **10:00 horas do dia 20 de maio de 2019** em ato público a ser realizado no recinto da Prefeitura Municipal e em presença dos licitantes e pessoas interessadas que comparecerem.

A presente licitação reger-se-á pelas normas pertinentes da Lei n.º 8.666/93 alterada pela Lei 9.648/98, e pelas disposições seguintes:

I - DO OBJETO

A presente licitação tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para:

Contratação de empresa para realização de Shows nas festividades da Festa do Milho a realizar-se nos dias 31 de maio de 2019, 01 e 02 de junho de 2019, incluindo sonorização, iluminação, aluguel de tendas, aluguel de gradil metálico e a contratação de seguranças para o evento, não haverá contratação de banda para o dia 01 de junho de 2019 pois a mesma será contratada através de Processo de Inexigibilidade.

1.1 Integram este edital como partes indissociáveis:

- a) Anexo I - Minuta de Contrato
- b) Anexo II - Descrição dos Serviços

II - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Participarão da presente licitação, os fornecedores convidados pela Prefeitura Municipal de Areias nas formas e prazos estabelecidos pela legislação, ou aqueles que se interessarem e apresentarem a documentação exigida no parágrafo 3º do artigo 22 da Lei de Licitações e Contratos.

Serão considerados inabilitados os licitantes que não apresentarem a documentação completa, ou que sejam considerados inidôneos por órgãos governamentais.

Não poderão participar da presente licitação as interessadas que se encontrem em processo de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação; que tenha sido decretada sua falência ou esteja em regime de concordata; que estejam cumprindo suspensão, ainda que temporária, de participação em licitação; que estejam impedidas de contratar ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como licitantes que se apresentem constituídas na forma de empresas em consórcio.

III - DA DOCUMENTAÇÃO



Cada licitante deverá apresentar dois envelopes, opacos e lacrados, a saber: os de “Habilitação” e a “Proposta Comercial”, na seguinte forma:

1 - envelope contendo os Documentos de Habilitação:

PREFEITURA MUNICIPAL DE AREIAS
ENVELOPE N.º 1 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
EMPRESA:

2 - envelope contendo as Propostas:

PREFEITURA MUNICIPAL DE AREIAS
ENVELOPE N.º 2 - PROPOSTA COMERCIAL
EMPRESA:

Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou por meio de publicação em órgão de imprensa oficial.

Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos ou gráficos apenas como forma de ilustração da proposta.

Nos termos do artigo 41 e parágrafos da Lei de Licitação e Contratos, qualquer cidadão poderá impugnar os termos do presente Edital por irregularidade, desde que atendidas as normas contidas na legislação pertinente.

Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital o licitante que não o fizer até o 2 (segundo) dia útil que anteceder a abertura dos envelopes de habilitação, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

IV - DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO

O envelope “Documentos de Habilitação” deverá conter:

- 1 - Comprovante de personalidade jurídica (CNPJ);
- 2 - Comprovante de regularidade fiscal FGTS e INSS;
- 3 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT;
- 4 - Contrato Social da Empresa.
- 5 - Comprovante de Regularidade com o Município Sede da Empresa

V - DA PROPOSTA COMERCIAL



As propostas deverão ser elaboradas com base no projeto, nos memoriais descritivos, nos cadernos de encargos e demais documentos relacionados neste edital, e atender as seguintes normas:

1 - A proposta deverá ser apresentada em 1 (uma) via, em envelope opaco, fechado, colado e lacrado, redigida em idioma nacional, sem ressalvas, emendas, rasuras ou entrelinhas, em papel timbrado do licitante, onde conste o número do CNPJ ou identificado o licitante com a aposição do carimbo padronizado do CNPJ, sendo suas folhas numeradas seqüencialmente, rubricadas e a última assinada pelo

titular desse direito, constante do contrato social.

2 - Os preços propostos devem ser globais, computados todos os custos necessários à realização dos diversos serviços integrantes do objeto desta licitação, incluindo todos os materiais, serviços, tributos incidentes, encargos trabalhistas, previdenciários e comerciais, emolumentos, fretes, seguros, deslocamento de pessoal e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir no custo final.

3 - Constará obrigatoriamente da proposta, o preço total para a execução do objeto desta licitação, em algarismos e por extenso.

4 - Declaração da licitante de que se submete inteiramente a todas as condições deste Edital;

V.I - DOS PREÇOS

Ocorrendo discrepância entre preços unitários e parciais, ou, entre parciais e subtotais, ou, ainda, entre esses e o total, prevalecerão sempre os primeiros, devendo a Comissão Especial de Licitação proceder às correções necessárias.

No caso de divergência entre os valores em algarismos e por extenso, prevalecerão os últimos (extenso), observadas as correções numéricas porventura necessárias.

Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

A licitante deverá elaborar seu orçamento com base no Edital e seus Anexos, e, na visita para conhecimento das informações e das condições locais, sendo de sua exclusiva responsabilidade o levantamento de serviços e de quantitativos necessários para o cumprimento total das obrigações objeto desta licitação.

V.II - DOS PRAZOS

1 - Prazo de validade da proposta não inferior a 30 (trinta) dias da data marcada para recebimento da documentação e propostas;

VI - DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS



Até o dia, hora e local designados neste Edital, a Prefeitura Municipal de Areias receberá, em envelopes distintos, devidamente fechados e rubricados nos fechos, a documentação exigida para “Habilitação” e “Proposta”, mediante protocolo. Após a entrega dos envelopes, nenhum outro documento será aceito pela Comissão.

Cada licitante credenciará apenas um representante, que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada. Quando da entrega dos envelopes “Documentos de Habilitação” e “Proposta”, o representante da licitante deverá apresentar o seu credenciamento, constituído de documento oficial de identidade ou congêneres, e documento que comprove a representação.

A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento não inabilitará a licitante, mas impedirá o representante de manifestar-se e responder por ela até que seja cumprido o disposto neste edital.

O representante poderá ser substituído por outro, desde que devidamente credenciado.

VII - DA HABILITAÇÃO

A fase da habilitação compreenderá a verificação e análise dos documentos apresentados nos envelopes “Documentos de Habilitação” de cada licitante, relativamente ao atendimento das exigências constantes do presente edital, seguindo os seguintes procedimentos:

1 - O Presidente da Comissão procederá a abertura dos envelopes referentes aos “Documentos de Habilitação”, os quais serão rubricados, folha por folha, pela Comissão, pelos representantes das licitantes presentes e por pessoas que participem do ato de abertura.

2 - As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, que os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital ou com irregularidades, serão inabilitadas, não se admitindo complementação posterior.

3 - É facultada à Comissão, em qualquer fase da licitação, suspender a licitação para promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo, fato este que será lavrado em ata.

4 - Não sendo necessária a suspensão da reunião para análise da documentação ou realização de diligências ou consultas, a Comissão decidirá sobre a habilitação de cada licitante.

5 - Estando presentes todos os representantes das licitantes, a comissão poderá intimá-los diretamente da decisão sobre a habilitação ou inabilitação. Caso contrário a intimação far-se-á por meio de correspondência expressa registrada ou por notificação ao interessado. Em qualquer situação, tudo deverá constar da ata que será assinada por todos os seus membros e pelos representantes das licitantes.

6 - Intimadas as licitantes diretamente, da decisão da comissão e havendo expressa desistência de



interposição de recurso por parte das licitantes, fato que deverá constar da ata, serão devolvidos as licitantes inabilitadas os envelopes fechados de "Proposta", dando-se prosseguimento ao processo licitatório.

7 - Havendo, na sessão, manifestação de interesse na interposição de recurso por parte de qualquer licitante, fato que deverá constar da ata, a Comissão encerrará a reunião, mantendo em seu poder todos os envelopes de "Proposta Comercial" devidamente fechados e rubricados, abrindo-se, desta forma, o período recursal de que trata o artigo 109 da Lei de Licitações e Contratos.

8 - Suspensa a reunião, todos os documentos de habilitação e os envelopes de "Proposta", estes devidamente fechados, ficarão em poder da Comissão, após serem rubricados por todos os seus membros e pelos representantes das licitantes presentes.

9 - Após a análise da documentação ou a realização de diligências ou consultas, a Comissão notificará os interessados quanto às habilitações.

10 - Publicada a decisão da Comissão, abre-se o período recursal de que trata o artigo 109, da Lei n 8.666/93.

11 - Decorrido o período recursal sem interposição de recursos, ou apreciados os eventualmente interpostos na forma da lei, a Comissão marcará data para abertura dos envelopes "Propostas" das licitantes habilitadas. Os envelopes relativos às propostas das licitantes inabilitadas, permanecerão em poder da Comissão, devidamente lacrados, à disposição da licitante interessada, durante 10 (dez) dias contados da data de inabilitação.

12 - Após o prazo de 10 (dez) dias, não sendo retirados por seus representantes, os "envelopes-propostas" serão destruídos.

13 - Após a fase de habilitação não é admitida desistência da proposta, que será considerada em todos os seus efeitos obrigacionais, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente aceito pela Comissão.

VIII - DO JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO

Decidida a habilitação, serão abertos os envelopes "Proposta" das licitantes habilitadas, os quais serão rubricados folha por folha pela Comissão e pelos representantes das licitantes presentes, e seguindo as seguinte normas:

1 - Não sendo suspensa a reunião para análise das propostas, ou, para a realização de diligências ou consultas, a Comissão procederá a análise das propostas e comunicará às licitantes a sua decisão.

2 - Em caso de impossibilidade de julgamento das propostas no ato de abertura, será suspensa a reunião, e após concluída a análise das propostas, a Comissão notificará os interessados de sua decisão sobre a classificação ou convocará as licitantes para comunicar em sessão o decidido, caso em que serão observados os procedimentos legais estabelecidos pela Lei 8.883/94.

3 - O julgamento será baseado na análise objetiva da proposta, de acordo com os fatores e critérios estabelecidos neste edital.

4 - As licitantes que apresentarem as propostas em desacordo com o estabelecido neste edital, as



que apresentarem preço global superior ao estabelecido, ou ainda apresentando preços manifestamente inexequíveis, serão consideradas desclassificadas, não se admitindo complementação posterior. A Administração poderá exigir da licitante vencedora, para apresentação no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, comprovação de custos, através de demonstrações específicas, que comprovem coerência com os preços de mercado.

5 - Será também desclassificada a proposta que, para a sua viabilização, necessite de vantagens ou subsídios que não estejam previamente autorizados em lei e à disposição de todos os concorrentes.

6 - Não sendo necessária a suspensão da reunião para análise das propostas ou realização de diligências ou consultas, a Comissão decidirá sobre a classificação das propostas.

7 - Estando presentes todos os representantes das licitantes, a Comissão poderá intimá-los diretamente da decisão sobre o julgamento das propostas. Caso contrário, a intimação far-se-á por meio de correspondência expressa ou notificação. Em qualquer situação, tudo deverá constar da ata que será assinada por todos os seus membros e pelos representantes das licitantes.

8 - Intimadas as licitantes diretamente em sessão da decisão da Comissão e havendo expressa desistência de interposição de recurso por parte das licitantes, fato que deverá constar da ata, a Comissão divulgará a classificação final.

9 - Havendo, na sessão, manifestação de interesse na interposição de recurso por parte de qualquer licitante, fato que deverá constar da ata, a Comissão encerrará a reunião, abrindo-se, desta forma, o período recursal de que trata o artigo 109 da Lei 8.883/94.

10 - Aberto o período recursal, e decorrido esse período sem interposição de recursos, ou apreciados os eventualmente interpostos na forma da lei, a Comissão submeterá o julgamento da licitação ao Departamento Jurídico da Prefeitura Municipal de Areias.

11 - Serão submetidas ao julgamento final somente as propostas das licitantes que tenham sido consideradas classificadas nos termos deste edital.

12 - As licitantes serão classificadas em função de seus preços globais, por preços crescentes, sendo considerada vencedora da presente licitação a que apresentar o menor preço global.

13 - Ocorrendo empate de preços globais, conforme item anterior, por duas ou mais licitantes, será observado o disposto no artigo 45, § 2º da Lei 8.883/94.

14 - Persistindo o empate, após a utilização da regra estabelecida no item anterior, a classificação se fará por sorteio, em ato público, para o qual as licitantes empatadas serão convocadas nos termos do parágrafo 2º do artigo 45 da Lei 8.883/94.

15 - Decorridos 30 (trinta) minutos da hora marcada, sem que compareçam todos os convocados, o sorteio será realizado à despeito das ausências, em ato público.

16 - Serão sempre lavradas Atas circunstanciadas e distintas, que mencionarão todas as licitantes, as propostas apresentadas, as reclamações e impugnações ofertadas pelas licitantes e as demais ocorrências que interessarem ao julgamento da licitação, devendo serem as mesmas assinadas pelos membros da



Comissão e por todos os representantes presentes.

17 - A licitante vencedora será convocada para firmar o instrumento contratual.

IX - DO TERMO DE COMPROMISSO

1 - A licitante vencedora será convocada para, no prazo de três dias úteis contados da ciência da convocação, celebrar o referido compromisso, do qual farão parte o Edital e as respectivas propostas. Em caso de recusa injustificada, ser-lhe-á aplicado os dispositivos legais contidos na Lei 8.883/94.

2 - Se a licitante vencedora não assinar o termo no prazo estabelecido, fica facultado à Prefeitura Municipal de Areias, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços, ou revogar a licitação, nos termos da Lei.

3 - Pela inexecução total ou parcial do termo de compromisso, a Administração poderá, garantida prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

- * advertência;
- * multa de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso no prazo de execução dos serviços durante os 30 (trinta) primeiros dias e 0,2% (dois décimos por cento) para cada dia subsequente;
- * multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato, por infração de qualquer outra cláusula contratual, dobrada na reincidência; e,
 - a) - suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração por prazo de até 2 anos;
 - b) - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

4 - No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

5 - O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar do recebimento da notificação.

X - DOS PAGAMENTOS

Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura em moeda corrente no valor correspondente no dia 10 de fevereiro de 2019, mediante apresentação das Notas Fiscais.

- * Não ocorrendo o pagamento dentro do prazo estipulado no subitem anterior, por culpa da Prefeitura, esta fará o pagamento corrigido por índice determinado pelo Governo Federal para a espécie, observada a legislação aplicável.
- * Na contagem dos prazos estabelecidos, exclui-se o dia do início e inclui-se o dia do vencimento.

* A despesa para a presente obra correrá à conta da Dotação Orçamentária:

10 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA ESPORTE TURISMO E LAZER
01 - SETOR DE CULTURA, ESPORTES, TURISMO E LAZER



27.813.0011.2.027 - Realização de Festas, Eventos e Atividades Recreativas E Lazer
255 - 3.3.90.39.00.00.00.00.00 - 0.01.110 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA

DISPOSIÇÕES GERAIS:

Não serão permitidos quaisquer adendos, acréscimos ou retificações aos documentos e propostas, depois de apresentados.

Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação da documentação e propostas relativas ao presente Edital.

As licitantes deverão cumprir as recomendações deste Edital, uma vez que a inobservância de quaisquer de suas disposições constitui motivo de invalidação irreversível de suas propostas.

Quaisquer dúvidas sobre elementos inerentes à presente licitação deverão ser objeto de consulta por escrito, à Comissão Especial de Licitação, no horário das 13:00 às 17:00 horas, no Edifício Sede da Prefeitura Municipal de Areias.

O Prefeito Municipal de Areias poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do artigo 49 da Lei 8.666/93, não cabendo às licitantes direito a indenização.

No caso de alteração deste Edital, no curso do prazo estabelecido para o recebimento dos documentos de "Habilitação" e "Proposta", este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

Para dirimir, na esfera Judicial, as questões oriundas da presente licitação, será competente o Juízo da Comarca de Queluz / SP.

Os recursos eventualmente interpostos, relativos à presente licitação, serão dirigidos ao Prefeito Municipal de Areias, por intermédio da Comissão Especial de Licitação.

Areias, 13 de maio de 2019

PAULO HENRIQUE DE SOUZA COUTINHO
Prefeito Municipal



ANEXO I
MINUTA DO CONTRATO

INSTRUMENTO PÚBLICO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Pelo presente instrumento público de contrato de prestação de serviços, de um lado com **contratante PREFEITURA MUNICIPAL DE AREIAS**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça Nove de Julho, n.º 202 - Centro, Areias, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ n.º 45.195.963/0001-26, aqui representada pelo Prefeito Municipal Sr. **PAULO HENRIQUE DE SOUZA COUTINHO**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Areias, de outro lado como **Contratada** _____, tem entre si e contratado, autorizado conforme Processo Licitatório na modalidade Convite n.º _____/2019, o seguinte:

Cláusula 1.ª - DO OBJETO

Para a Festa do Milho nos dias 31 de maio de 2019 e 01 e 02 de junho de 2019.

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
01	Tendas medidas 10x10, calhadas, galvanizadas agrupadas, revestimento em lonas brancas antichamas.	03		
02	Tendas medidas 5x5, calhada, com lonas branca antichamas e fechamentos laterais e traseiro.	01		
03	Metros de grades de contenção	50		
04	Contratação de 03 atrações musicais de ritmos variados, com mínimo de 03 componentes cada para apresentações conforme a necessidade da Secretária de Cultura.	03		
05	Contratação de equipe de seguranças devidamente registrada na polícia federal, fazendo total de 45 homens pelo evento, a serem distribuídos conforme necessidade do contratante.	45		
06	SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO COM SEGUINTE ITENS: 6 caixas de alta, modelo Line Array, com dois alto falantes 10 ou 122 pol (400wats mínimo)			

10



mais um driver de 2 100watts, e devido amplificação do processamento digital e 6 caixas de grave por lado com 2 auto falantes de 18 pol de 800watts (mínimo de cada auto falante) cada caixa totalizando P.A. com 16 caixas todos com medida e cabeamento, amplificação e processamento digital em estéreo, 2 mesas digitais (palco e P.A.) de no mínimo 32 canais mais multi-cabo de 48 vias, 4 monitores SM400 com amplificação individual e cabeamento, um sidefill processado Estéreo, com devida amplificação e processador digital com uma caixa de grave SB800 ou equivalente e uma caixa de alta KJ750 ou equivalente, um sistema MaimPower de distribuição de energia para todo sistema de Som com devidos adjutores e aterramento, todo cabeamento de A/C dentro das normas ABNT de 3 pinos com aterramento, Backline importado completo com amplificador de contra-baixo com caixa de 1x15, caixa de 4x10 e cabeçote com no mínimo de 500watt importado, sistema Hartke /Gk /Ampeg ou Equivalente 2 sistemas de guitarra com cabeçote valvulado e caixa de 4x12 e ou Fender Twin Reverb ou Equivalente.

Corpo de Bateria completo em perfeito estado contendo Bumbo de 22pol, mínimo 2 tons e 1 surdo e 3 estantes de pratos, máquina de chimbau, pedais, bando e Estante de Caixa, 4 praticáveis de 2m x 1m com pés telescópicos de 20cm (mínimo), 16 Direct – Box ativos e passivos Importados, 24 pedestais longos e curtos, 14 microfones SM58 importados (Shure/Sennheiser/ ou semelhante), 12 microfones SM57 (Shure/Sennheiser/ ou semelhante) 2 microfones Beta 52 ou semelhante, 4 microfones sem Fio de Alta performance (Shure/Sennheiser/ ou semelhante), 4 sistemas de IER fones (Shure/Sennheiser/ ou semelhante) sem Fio completos, 1 sistemas powerplay com cabeamento e 8 Fones inclusos, 4 sistemas de

11



<p>medusa de 12 vias para Subnake para divisão de cabeamento dos instrumentos e microfones, 80 cabos XLR de 10 Metros (mínimo) para cabeamento dos instrumentos e microfones, 20 cabos P10 de 10 Metros.</p> <p>Uma cortina Black de 10x4 metros para fechamento da parte traseira do Palco, um gradil de alumínio em forma de Gol do lado externo do palco medindo 5 metros altura e 10 metros de comprimento para colocação do sistema LineArray e iluminação de frente, uma treliça de 7 metros para colocação de iluminação ao fundo do palco, 8 canhões Par 64 F5 (quente) para iluminação de frente, 16 canhões ParLed de 15 W RGBWA para fundo, 14 Moving beam (Led80W/5R/&R), 4 estrobos Atomic de 1500 W, 4 minibruts de 4 lampadas quente (mínimo), 2 m quinas de fumaça DMX 1500W com Fan, uma mesa DMX 512 Avolite Pearl.2010/ Tinger touch/Grandma ou semelhante, 4 splitters DMX, um mainpower de iluminação com mínimo de 2 propower, 2 dimmers e sistema de gerenciamento de energia.</p>			
---	--	--	--

1.2 Os bailes do Micareis serão no horário das 23h00 às 04h00 que serão realizados na Praça Nove de Julho.

Cláusula 2.^a - DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

2.1 - O preço ajustado para a realização dos serviços objeto deste contrato é de R\$ _____ que será pago da seguinte forma: 50% (cinquenta por cento) após a realização das Festividades e 50% (cinquenta por cento) trinta dias após a realização das festividades até quinze após a prestação dos serviços, mediante apresentação das Notas Fiscais.

Cláusula 3.^a - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

2.1 - A contratada se compromete a entregar o objeto deste contrato de acordo com o estipulado no edital.

2.2 - A contratada se responsabilizará pela contratação de seguranças conforme discriminados na cláusula 1.^a do contrato e para o bom andamento e a realização do evento.

2.3 - A Contratada se responsabilizará pela locação de banheiros químicos conforme discriminados na cláusula 1.^a do contrato e para o bom andamento e a realização do evento.

2.4 - A Contratada se responsabilizará pela locação de 01 gerador com a capacidade de 150 KVA.

12



2.5 – A Contratada se responsabilizará pela locação e instalação de tendas conforme discriminados na cláusula 1.^a do contrato e para o bom andamento e a realização do evento.

Cláusula 4.^a - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.1 - A contratante se obriga a realizar os pagamentos nas datas aprezadas, na cláusula 2.^a.

4.2 - A contratante se responsabilizará pela hospedagem e alimentação dos componentes da banda e toda a comitiva para a realização do referido evento, a seu critério.

Cláusula 5.^a - DA MULTA CONTRATUAL

5.1 - Pela rescisão deste contrato fica estipulado multa no percentual de 2% (dois por cento) do valor total deste ajuste.

Cláusula 6.^a - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 - As despesas decorrentes do presente contrato correrão a conta das seguintes dotações orçamentárias: _____

Cláusula 7.^a - DO FORO

7.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Queluz, Estado de São Paulo, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato.

E, por estarem justos e contratados assinam o presente contrato em duas vias de igual teor e na presença das testemunhas abaixo.

Areias, _____ de _____ de 2019.

Contratante

Contratada

Testemunhas:

Nome-
CPF-

Nome-
CPF-



PROCESSO DE LICITAÇÃO n.º 022/2019

CONVITE NÚMERO 008/2019

ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA

SENHOR FORNECEDOR:

Solicitamos de Vossa Senhoria, a apresentação, dentro do prazo estipulado neste CONVITE, (conforme Edital) dos preços e demais condições, para a venda do material / prestação do serviço abaixo discriminado:

Para a Festa do Milho nos dias 31 de maio de 2019 e 01 e 02 de junho de 2019.

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
01	Tendas medidas 10x10, calhadas, galvanizadas agrupadas, revestimento em lonas brancas antichamas.	03		
02	Tendas medidas 5x5, calhada, com lonas branca antichamas e fechamentos laterais e traseiro.	01		
03	Metros de grades de contenção	50		
04	Contratação de 03 atrações musicais de ritmos variados, com mínimo de 03 componentes cada para apresentações conforme a necessidade da Secretária de Cultura.	03		
05	Contratação de equipe de seguranças devidamente registrada na polícia federal, fazendo total de 45 homens pelo evento, a serem distribuídos conforme necessidade do contratante.	45		
06	SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO COM SEGUINTE ITENS: 6 caixas de alta, modelo Line Array, com dois alto falantes 10 ou 122 pol (400wats mínimo) mais um driver de 2 100wats, e devido amplificação do processamento digital e 6 caixas de grave por lado com 2 auto falantes de 18 pol de 800watts (mínimo de cada auto falante) cada caixa totalizando P.A. com 16 caixas todos com medida e cabeamento, amplificação e processamento digital em			



estéreo, 2 mesas digitais (palco e P.A.) de no mínimo 32 canais mais multi-cabo de 48 vias, 4 monitores SM400 com amplificação individual e cabeamento, um sidefill processado Estéreo, com devida amplificação e processador digital com uma caixa de grave SB800 ou equivalente e uma caixa de alta KJ750 ou equivalente, um sistema MaimPower de distribuição de energia para todo sistema de Som com devidos adjutores e aterramento, todo cabeamento de A/C dentro das normas ABNT de 3 pinos com aterramento, Backline importado completo com amplificador de contra-baixo com caixa de 1x15, caixa de 4x10 e cabeçote com no mínimo de 500watt importado, sistema Hartke /Gk /Ampeg ou Equivalente 2 sistemas de guitarra com cabeçote valvulado e caixa de 4x12 e ou Fender Twin Reverb ou Equivalente.

Corpo de Bateria completo em perfeito estado contendo Bumbo de 22pol, mínimo 2 tons e 1 surdo e 3 estantes de pratos, máquina de chimbau, pedais, bando e Estante de Caixa, 4 praticáveis de 2m x 1m com pés telescópicos de 20cm (mínimo), 16 Direct – Box ativos e passivos Importados, 24 pedestais longos e curtos, 14 microfones SM58 importados (Shure/Sennheiser/ ou semelhante), 12 microfones SM57 (Shure/Sennheiser/ ou semelhante) 2 microfones Beta 52 ou semelhante, 4 microfones sem Fio de Alta performance (Shure/Sennheiser/ ou semelhante), 4 sistemas de IER fones (Shure/Sennheiser/ ou semelhante) sem Fio completos, 1 sistemas powerplay com cabeamento e 8 Fones inclusos, 4 sistemas de medusa de 12 vias para Subnake para divisão de cabeamento dos instrumentos e microfones, 80 cabos XLR de 10 Metros (mínimo) para cabeamento dos instrumentos e microfones, 20 cabos P10 de 10 Metros.

Uma cortina Black de 10x4 metros para fechamento da parte traseira do Palco, um

 15

